



محضر اجتماع مجلس الفرع النقابي CNES

المنعقد يوم 20/11/2023

في اليوم العشرون من شهر نوفمبر ألفين وثلاثة وعشرون على الساعة الثالثة (15:00 h) بعد الزوال وبناء على طلب من مكتب الفرع النقابي لنقابة المجلس الوطني لأساتذة التعليم العالي فرع تندوف، تم عقد ثاني اجتماع رسمي بقاعة الاجتماعات برئاسة مدير المركز الجامعي الأستاذ الدكتور يعقوبي بلعباس لمناقشة النقاط المدرجة في جدول الأعمال أدناه:

➤ الجوانب المالية (أجور، منح، تعويضات.....)

➤ المسائل المهنية وظروف العمل

حضر الإجتماع كل من السادة:

- السيد حمودة مصطفى الأمين العام للمركز الجامعي؛
- السيد بن منصور عبد الكريم المدير المساعد لما بعد التدرج والبحث العلمي والعلاقات الخارجية؛
- السيد بياض مصطفى المدير المساعد المكلف بالتنمية و الاستشراف؛
- السيد حيسون ابراهيم نائب المدير للميزانية و الوسائل؛

ومن جانب مكتب الفرع النقابي حضر الممثلون:

- الأستاذ الدكتور دن أحمد
- الأستاذ الدكتور بلحمدي سيدعلي
- الأستاذ الدكتور بودالي محمد

تم افتتاح الاجتماع بكلمة ترحيبية من طرف مدير المركز الجامعي، الذي شكر أعضاء الفرع النقابي على الحس وروح المسؤولية في إيصال انشغالات الأساتذة وأوضح أن الإدارة ملتزمة بالتعاون مع الشريك الاجتماعي



3. توفير أقلام ذات نوعية جيدة وتوفير شاشات العرض (data Chow).

4. توفير كراسي مريحة للأساتذة في القاعات والمدرجات.

الإدارة: بخصوص المرافق البيداغوجية

1. أوضح السيد المدير بأنه تم تحرير سندات لشراء سبورات وشاشات عرض في حدود 09

شاشات يتم توزيعها على مختلف معاهد المركز؛

2. وبخصوص وضعية القاعات والمدرجات أسدى السيد المدير تعليمات للأمين العام بضرورة

إبلاغ فرق الصيانة بمعاينة القاعات والمدرجات بصفة دورية من أجل اصلاح أي عطب في

وقت حدوثه حتى لا تتفاقم الاوضاع

3. أما بخصوص الأقلام الرديئة فأمر المدير بالتواصل مع المورد للتأكد من نوعية وجودة

المستلزمات الموردة.

4. أمر السيد المدير الأمين العام بضرورة توفير في كل قاعة مكاتب وكراسي مريحة (bureaux

(de maître

• قاعات السحب: أوضح أعضاء الفرع النقابي بأن الأساتذة يعانون من نسخ مواضيع الامتحانات نظرا لصغر

حجم الناسخات وطالبوا بتوفير ناسخات مخصصة لهذا الغرض.

رد الإدارة: أوضح نائب المدير للميزانية بأنها تتوفر في المخزن أربع ناسخات جديدة مخصصة للسحب لم يتم

استخدامها من قبل، وهنا أمر المدير بتوزيعها على مدرء المعاهد في القريب العاجل.

• تجديد البطاقات المهنية للأساتذة: طالب أعضاء المكتب النقابي وأوضحوا بأنه لم يتم تجديدها منذ سنة

2015.

رد الإدارة: أكد السيد المدير بوجود ارسالية من الوزارة في هذا الشأن لتوحيد البطاقات المهنية وسيتم الشروع

فيها قريبا.

• وضعية المراحيض المخصصة للأساتذة: طالب أعضاء المكتب بتهيئتها وتنظيفها.

رد الإدارة: أمر السيد المدير بضرورة صيانة المراحيض وتهيئتها في أقرب وقت ممكن

• توفير أعوان أمن خلال فترة الامتحانات: نظرا لفترة الامتحانات و التي تعتبر حساسة بالنسبة للطلاب

و الأستاذ على حد سواء طالب أعضاء المكتب النقابي بتسخير أعوان الأمن خلال هذه الفترة .

رد الإدارة: السيد المدير بأن قضية الأمن تعتبر من الأولويات والتزم بالحرص على توفيرهما وأمر الأمين

العام من أجل التعاقد مع مؤسسات خاصة لضمان النظافة والأمن.

• تهيئة المركز الجامعي بموقف مغطى للسيارات: مع اشتداد الحرارة في فصل الصيف طالب أعضاء المكتب

بضرورة توفير موقف للسيارات مغطى داخل المركز الجامعي .

- رد الإدارة: لم يعتبر السيد المدير موقف السيارات من الأولويات إلا أنه وعد بالالتزام بها مستقبلا في حدود الامكانيات والبواقي وتسجيلها في ميزانية التجهيز.
- التريصات القصيرة المدى: نقل أعضاء المكتب انشغال مجموعة من الأساتذة بخصوص تغيير وجهة التربص نظرا لصعوبة الحصول على التأشيرة أو لأسباب أخرى.
 - رد الإدارة: في هذه النقطة أكد المدير بأن أي تغيير للوجهة يجب أن يكون مبررا وبترخيص من الهيئات العلمية وأن يكون في نفس المنطقة حتى لا يترتب عليها أثر مالي كما شدد على الجدية في اختيار الوجهات وضرورة أن يلتزم الأساتذة بالوجهات التي حددها في البداية الا في حالات استثنائية.
 - تكوين أساتذة المركز في اللغة الإنجليزية: أشار أعضاء الفرع النقابي إلى التأخر المسجل في تكوين أساتذة المركز في اللغة الإنجليزية.
 - رد الإدارة: أكد السيد المدير على الاتصال بمدير المركز المكثف لتعليم اللغات في أقرب أجل للتكفل باستمرارية تكوين الأساتذة في اللغة الإنجليزية التي تعتبر أولوية بالنسبة لوزارة التعليم العالي.
- في الأخير ثمن مدير المركز هذا اللقاء وأكد بأن السبيل الى تطوير المركز الجامعي يمر عبر تكثيف جهود الادارة والشريك الاجتماعي على حد سواء.
- اختتمت الجلسة في نفس التاريخ على الساعة 17:30 مساء.

المدير

منسق الفرع النقابي

